

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
EMİNE ARIOĞUL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI

EMİNE ARIOĞUL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Veli dilekçe	2 İŞ GÜNÜ
		2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlaması şartı ile belge düzenlenebilir.	
2	İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Veli dilekçe	30 DAKİKA
		2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel belge	
		3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge	
		4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge	
		Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	

3	Sınavla Kayıt Yapılması	1-	Veli dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1-	Veli dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1-	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
		2-	Ram raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme)	
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1-	Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	Mehmet EDİS	İsim	:	Hasan BAŞYİĞİT
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İl Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	Bahçelievler Mah. Şehit Şekip Erdem Cad. No:97/A	Adres	:	Yıldırım Beyazıt Mah. Erdoğan Atasoy Cad. No:37
Telefon	:	0274 232 0135	Telefon	:	0274 280 4300
Faks	:		Faks	:	0274 280 4398
E-Posta	:	716962@meb.k12.tr	E-Posta	:	kutahya.meb.gov.tr

EMİNE ARIOĞUL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1- Dilekçe	30 DAKİKA
		2- Başvuru Formu	
		3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi	
		4- Acil durumlarda başvuru formu	
		5- Sözleşme	
		6- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları olduğunu (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt esnasında doldurulacaktır.	
		Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları için 10/1	
8	Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması	1- Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ
		2- Kayıt formu	
		3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu	
		Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler	
9	İlkokulurda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun Yapılması	1- Veli dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İsteği	1- Veli dilekçesi	15 DAKİKA
11	Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması	1- Veli dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	Mehmet EDİS	İsim	:	Hasan BAŞYİĞİT
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İl Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	Bahçelievler Mah. Şehit Şekip Erdem Cad. No:97/A	Adres	:	Yıldırım Beyazıt Mah. Erdoğan Atasoy Cad. No:37
Telefon	:	0274 232 0135	Telefon	:	0274 280 4300
Faks	:		Faks	:	0274 280 4398
E-Posta	:	716962@meb.k12.tr	E-Posta	:	kutahya.meb.gov.tr

13.11.2019

Mehmet EDİS
Okul Müdürü